


«УТВЕРЖДЕНО»

Советом регионального отделения
Общероссийского общественно-
государственного движения детей
и молодежи «Движение первых»
Приморского края

Протокол от 29 мая 2023 года № 5

Председатель Совета

 А.А. Кашицына

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении конкурса на должность специалиста местного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Приморского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок организации и проведения конкурса на должность специалистов местных отделений Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» (далее - Движение) Приморского края (далее – Конкурс), а также условия участия в нем.

1.2. Организатором Конкурса является региональное отделение Движения Приморского края.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является отбор специалистов, обладающих навыками работы с детьми и молодежью (далее - Кандидаты), для трудоустройства в региональное отделение Движения Приморского края в качестве специалиста местного отделения на территории муниципальных образований Приморского края. Количество вакансий в каждом муниципальном образовании определено штатным расписанием регионального отделения Движения Приморского края (Приложение 1).

2.2. Задачи:

- выявление квалифицированных специалистов в области воспитания, работы с детьми и молодежью и других направлений деятельности, поддержка и повышение их социального и профессионального статуса;

- выявление и распространение инновационного опыта лучших практик в социокультурной, воспитательной деятельности, молодежной политике, а также новых методик, технологий в области работы с детьми и молодежью на основе содержания деятельности Движения.

3. Конкурсная комиссия

3.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет конкурсная комиссия (далее – Комиссия).

3.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава. Решение Комиссии принимается открытым голосованием, простым большинством голосов из числа присутствующих. При равенстве голосов решающим является мнение председателя. В случаях, когда по объективным причинам заседание комиссии невозможно в очном виде, допускается заочное заседание.

3.3. Решение Комиссии принимается в отсутствие Кандидата и является основанием для включения в список рекомендованных кандидатов на должность специалиста местного отделения Движения или отказа для включения.

3.4. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается ее членами в течение 5 рабочих дней.

3.5. Комиссия создается на период проведения Конкурса для достижения цели и решения вытекающих из нее задач Конкурса.

3.6. Комиссия обязуется не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные и иные данные без согласия субъектов персональных данных.

3.7. Состав Комиссии утверждается Председателем Совета регионального отделения Движения.

3.8. Председатель и секретарь Комиссии выбираются на ее первом заседании.

4. Порядок проведения и участники Конкурса

4.1. Организация Конкурса осуществляется на основе следующих принципов:

- гласности, доступности информации о проведении конкурса на должность специалиста местного отделения Движения;
- добровольности участия в конкурсе.
- объективности и всесторонней оценки всех материалов, предоставленных Кандидатами.

4.2. К участию в Конкурсе приглашаются граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, имеющие среднее профессиональное, либо высшее образование, а также студенты высших учебных заведений, освоившие не менее 3 курсов обучения образовательной программы.

4.3. Отбор Кандидатов на должность специалиста местного отделения Движения проводится Комиссией на основании анализа представленных материалов, личного собеседования и результатов тестирования.

4.4. Для участия в Конкурсе Кандидат должен быть зарегистрирован на сайте <https://www.будвдвижении.рф/> в качестве наставника, быть участником группы в социальной сети ВКонтакте по адресу: <https://vk.com/pro.rdsh> до момента подачи документов.

5. Условия проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится с 1 июня по 31 июля 2023 года в два этапа:

- прием материалов: с 1 июня по 16 июня 2023 года;
- этап личных собеседований и прохождения тестирования: - с 19 июня по 28 июля 2023 года;

5.2. Подведение итогов Конкурса состоится не позднее 31 июля 2023 года.

5.3. Для участия в Конкурсе Кандидату необходимо до 16 июня 2023 года включительно на электронную почту r25@rddm.team с пометкой «Специалист местного отделения РДДМ» направить следующие материалы:

- заполненную анкету Кандидата на участие в Конкурсе (в формате Word), (Приложение 2);
- заполненное приложение к анкете Кандидата (ответы на вопросы Приложения в формате Word) (Приложение 3);
- портретную фотографию в соответствии с требованиями: формат файла - .jpg, .jpeg, размер фотографии: 480x640 пикселей, изображение должно быть анфас, без головного убора;
- заполненное согласие на обработку персональных данных (в формате PDF) (Приложение 4);
- видео - визитка Кандидата на тему «Почему именно я?» длительностью не более 2-х минут, горизонтальной ориентации (необходимо прикрепить ссылку на видео, размещенную в любой социальной сети или облачном хранилище).

5.4. В ответ на письмо Кандидат получает информацию о дате, времени и месте проведения собеседования (либо ссылку на подключение).

5.5. Личные собеседования проводятся в индивидуальном порядке. Собеседование направлено на выявление профессиональных установок и позиций участников, умения формулировать и доказывать собственную точку зрения, поддерживать и вести диалог по предложенным проблемам, творчески решать профессиональные задачи. Среднее время собеседования – 10 минут.

5.6. Собеседования для Кандидатов из Владивостока проводятся в очном формате, для Кандидатов из других муниципальных образований – онлайн. В случае невозможности присутствия на очном собеседовании Кандидата из Владивостока, возможно проведение собеседования в онлайн-формате по согласованию с Комиссией.

5.7. По итогам проведения собеседования Кандидатам направляется ссылка для прохождения тестирования.

6. Критерии оценивания

6.1. Критерии оценивания материалов:

- наличие образования, опыта работы и/или общественной деятельности Кандидата в области педагогики/ молодежной политики - от 1 до 5 баллов;
- значимость достижений (награды и поощрения) – от 1 до 5 баллов;
- грамотное стилистическое и речевое оформление предоставленных материалов – от 1 до 3 баллов;
- оригинальность ответов на вопросы Приложения к анкете – от 1 до 5 баллов;
- творческий подход к записи видео-визитки – от 1 до 5 баллов.

6.2. Критерии оценивания Кандидата по итогам собеседования:

- умение ясно и лаконично излагать информацию – от 1 до 5 баллов;
- понимание Миссии, целей и задач Движения – от 1 до 5 баллов;
- понимание государственной политики в области воспитания и молодежной политики, знание терминов и понятий – от 1 до 5 баллов;
- общее впечатление – от 1 до 5 баллов.

6.3. Оценивание результатов тестирования Кандидатов осуществляется HR-службой федерального Аппарата Движения.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Решение Комиссии оформляется протоколом, который содержит список рекомендованных кандидатов на должность специалиста местного отделения Движения, которым руководствуется Председатель Совета регионального отделения Движения Приморского края при трудоустройстве специалистов.

7.2. Список Кандидатов, рекомендованных на должность специалиста местного отделения Движения также передается в органы местного самоуправления каждого муниципалитета Приморского края.

7.3. В течение 10 рабочих дней после подведения итогов Конкурса до Конкурсантов доводится информация о результатах, посредством электронной почты, указанной в анкете Кандидата.

8. Дополнительные положения

8.1. Кандидат несет ответственность за содержание и достоверность представленных материалов на Конкурс. Материалы, присланные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

8.2. Кандидаты соглашаются, что все результаты интеллектуальной деятельности, представленные в период проведения Конкурса, могут быть использованы Движением в некоммерческих целях по своему усмотрению с соблюдением авторских прав.

8.3. Кандидаты согласны, что в случае использования Организаторами результатов интеллектуальной деятельности, представленных в период проведения

Конкурса, они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организаторов за использование таких результатов.

8.4. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих проведению Конкурса, Комиссия вправе временно приостановить или прекратить проведение Конкурса.

8.5. Комиссия Конкурса не несет ответственность за прямые или косвенные потери Кандидата, за любые неточности или упущения в представленной Кандидатом информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера Кандидата или любого другого лица в связи с участием в Конкурсе.

8. Контактная информация

Координаторы Конкурса:

- заместитель Председателя Совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Приморского края – Есенкина Анастасия Сергеевна, тел. +7 924 439-97-19

- Председатель Совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Приморского края – Кашицына Анна Андреевна, тел. +7 914 320-88-10.

Анкета Кандидата

на должность специалиста местного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Приморского края

ФИО	
Дата рождения	
Муниципалитет занимаемой должности	<i>Например: специалист местного отделения Владивостокского городского округа Приморского края</i>
Готовность работать: полная ставка / часть ставки	<i>Полная ставка - 40 часовая занятость в неделю. В случае частичной занятости пояснить причину частичной занятости</i>
Образование (год, наименование учреждения, специальность)	<i>Сведения об образовании указываются в порядке: 1. Основное образование. 2. Дополнительное профессиональное образование. 3. Курсы и прочее обучение.</i>
Должность и место работы на данное время (место учебы, в случае, если в данный момент обучаетесь)	
Должность или сфера занятости в общественном объединении (при наличии)	
Трудовая деятельность	<i>Пример заполнения: 2000-2010 – специалист по маркетингу в ООО «Маркетинг», основные обязанности: разработка рекламной стратегии компании, расширение сети дистрибьюторов, организация исследования новых рынков.</i>
Общественная деятельность	<i>Пример заполнения: 2000-2020 – член ВДПО «Юный пожарный», основная деятельность: организация профилактических мероприятий для обучающихся 5-8 классов.</i>
Поощрения и награды	<i>Указываются не более 10 достижений в том числе поощрения от органов власти, личные награды или просто важные для Вас.</i>
Дополнительные навыки	
Телефон	
Электронная почта	
Ссылка на социальные сети	<i>Пробьба указать профили во всех социальных сетях</i>

Ссылка на мессенджеры	<i>аккаунт в Telegram</i>
Ссылка на аккаунт на dobro.ru, других платформах (при наличии)	
ФИО, должность и контактный телефон до 3 рекомендателей (Ваши предыдущие руководители, деловые партнёры)	

Приложение к анкете Кандидата

Блок личный

В этом блоке мы предлагаем Вам немного рассказать о себе:

1. Какие навыки Вы считаете у себя наиболее важными для работы на данной должности? Почему?
2. Какие 3 поступка Вы бы посчитали самыми важными в Вашей жизни?
3. Чему бы Вы хотели научиться или какими навыками овладеть чтобы быть более эффективным для работы?
4. Назовите Ваш самый невероятный поступок, который оставил незабываемые впечатления\переживания.
5. Представьте, прошло 10 лет, опишите где Вы находитесь, Ваше окружение, достижения, чем Вы занимаетесь и о чем мечтаете?
6. Какими программами или техникой Вы владеете (компьютерные приложения)?
7. Зачем Вы хотите занять данную должность?
8. Какую мечту, касающуюся Вашего города\района Вы хотели бы исполнить?

Блок идей

В данном блоке Вам будут предложены творческие задания. Напоминаем, что одна из задач РДДМ, это привлечь к активности детей, неохваченных в настоящее время досугом и волонтерской деятельностью. Также обращаем внимание, что основой нашей деятельности являются интересы и идеи детей. Желаем удачи!

1. Предложите не менее 10 постоянных активностей для «еженедельного» проведения на базе первичных отделений. Активность – это любая маленькая деятельность, что ежедневно сплачивает участников отделение и пробуждает желание занять активную позицию участниками.
2. Предложите новые, необычные способы поощрения участников движения, не менее 5 материальных и не менее 5 нематериальных.
3. Предложите не менее 5 предметов необычной экипировки / сувенирной продукции для РДДМ. Для каждого предмета необходимо написать обоснование/легенду. Например: компас – символ правильного направления жизни.
4. Вам выделили помещение, а может и целый дом культуры, а также финансирование для воплощения идей и мыслей. Опишите, что бы вы сделали для создания места притяжения всех категорий детей и молодежи и чем насытили бы жизнь Дома для детей.
5. Какую самую невероятную идею Вы бы хотели реализовать с детьми?

Согласие на обработку персональных данных

г. Владивосток _____

_____ 20 23 г.

Я,

(фамилия, имя, отчество полностью)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированный по адресу:

_____ принимаю решение о предоставлении своих персональных данных, и свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Региональному отделению Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение Первых" Приморского края (далее – Движение), зарегистрированной по адресу: 690003, Приморский край, г. Владивосток, Посьетская ул, д. 14, этаж 2, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- адрес электронной почты и адреса на аккаунты в социальных сетях и порталах;
- семейное положение;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы;
- сведения о общественной занятости;
- наградах и поощрениях;
- информация о авторских разработках, идеях;
- сведения о навыках и компетенциях;
- сведения о деловых и иных личных качествах, части биографии, носящих оценочный характер.

Я уведомлен(а), что целью обработки персональных данных является необходимость осуществления Движением деятельности, предусмотренной Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

В случае наличия у Движения обязанностей, предусмотренных законом по передаче персональных данных для достижения целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Движение вправе в необходимом объеме передать указанным в законе третьим лицам мои персональные данные указанные в настоящем согласии

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и в течение всего срока осуществления Движением деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не более 75 лет;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться Движением только в целях осуществления и выполнения деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Движение вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

персональные данные подлежат хранению в течение срока хранения документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Мне разъяснена необходимость незамедлительно проинформировать Движение в случае изменения моих персональных данных.

Начало обработки персональных данных

« ____ » _____ 2023г.

(подпись)